Министерство сельского хозяйства и продовольствия Республики Татарстан (далее – Министерство) объявляет отбор заявок от граждан, ведущих личное подсобное хозяйство (далее – ЛПХ), на возмещение части затрат на строительство мини-ферм молочного направления **с 27 февраля 2023 года по 13 марта 2023 года.**

Целью предоставления субсидий является возмещение части затрат по строительству мини-ферм молочного направления.

Субсидии гражданину, ведущему ЛПХ, предоставляется при условии принятия им обязательств по предоставлению субсидий (далее - результат предоставления субсидии).

Результатами предоставления субсидии являются:

завершение строительства мини-фермы в течение шести месяцев со дня получения субсидии;

увеличение поголовья коров:

для мини-фермы по содержанию не менее восьми коров – дополнительно пятью головами коров к имеющемуся поголовью коров на 1 января текущего финансового года;

для мини-фермы по содержанию не менее пяти коров – дополнительно тремя головами коров к имеющемуся поголовью коров на 1 января текущего финансового года;

сохранение общего поголовья коров согласно принятым обязательствам в течение пяти лет с даты укомплектования фермы.

Информация по отбору заявок, порядок предоставления субсидий, формы документов для участия в отборе размещаются на официальном сайте Министерства (<https://agro.tatarstan.ru/>) в информационно-телекоммуника-ционной сети «Интернет» в разделе «Деятельность» - «Финансирование АПК» - «Отбор» - «Бюджет РТ» - «Отбор продолжается» - «ЛПХ – строительство мини-ферм».

Критериями отбора заявки граждан, ведущих ЛПХ, являются:

наличие земельного участка с видом разрешенного использования для ведения личного подсобного хозяйства, принадлежащего на праве собственности и (или) ином праве;

общая площадь земельных участков, принадлежащих одновременно на праве собственности и (или) ином праве, не должна превышать 2 гектаров, в том числе в границах населенного пункта – 1 гектара;

наличие гражданства Российской Федерации;

наличие мини-фермы с началом строительства не ранее 24 месяцев до даты подачи заявки;

наличие в личном подсобном хозяйстве поголовья коров, сведения о которых отражены в электронной похозяйственной книге учета личных подсобных хозяйств по состоянию на 1 января текущего финансового года:

для мини-ферм по содержанию не менее восьми коров – не менее трех голов коров;

для мини-ферм по содержанию не менее пяти коров – не менее двух голов коров;

обязательство гражданина, ведущего личное подсобное хозяйство, завершить строительство мини-фермы и ввести ее в эксплуатацию в течение шести месяцев со дня получения субсидии (днем получения субсидии является поступление денежных средств на банковский счет гражданина, ведущего личное подсобное хозяйство) и в течение следующих шести месяцев укомплектовать:

мини-ферму по содержанию не менее восьми коров – дополнительно пятью головами коров к имеющемуся поголовью коров на 1 января текущего финансового года;

мини-ферму по содержанию не менее пяти коров – дополнительно тремя головами коров к имеющемуся поголовью коров на 1 января текущего финансового года;

обязательство гражданина, ведущего личное подсобное хозяйство, сохранить имеющееся поголовье в течение пяти лет с даты укомплектования фермы поголовьем коров.

Гражданин, ведущий личное подсобное хозяйство, на дату, не превышающую 15 рабочих дней до планируемой даты подачи заявки, должен соответствовать следующим требованиям:

наличие регистрации в электронной похозяйственной книге учета в установленном законодательством Российской Федерации порядке и осуществление деятельности на территории Республики Татарстан;

в отношении гражданина, ведущего личное подсобное хозяйство, не введена процедура банкротства, предусмотренного законодательством Российской Федерации;

не является получателем средств из бюджета Республики Татарстан в соответствии с иными нормативными правовыми актами Республики Татарстан на аналогичные цели;

не имеет неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах.

Для участия в отборе на получение субсидии гражданин, ведущий личное подсобное хозяйство на официальном сайте информационной системы «Мои субсидии» (далее – сервис) http://subsidiya.tatar.ru или http://subsidiya.tatarstan.ru либо в мобильном приложении «Мои субсидии» авторизует личный кабинет, используя подтвержденную учетную запись в информационной системе «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме» на Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций) (www.gosuslugi.ru), заполняет заявку по форме, утвержденной приказом Министерства, с указанием своих платежных реквизитов и почтового адреса, содержащую в том числе информацию о соответствии гражданина, ведущего личное подсобное хозяйство, требованиям, указанным в пункте 6 настоящего Порядка, согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации о гражданине, ведущем личное подсобное хозяйство, о подаваемой гражданином, ведущим личное подсобное хозяйство заявке и иной информации о гражданине, ведущем личное подсобное хозяйство, связанной с отбором, а также на обработку персональных данных (для физического лица) и загружает в сервис сканированные копии следующих документов:

выписки из Единого государственного реестра недвижимости, выданной Управлением Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Республике Татарстан не ранее текущего года (в случае непредставления гражданином, ведущим личное подсобное хозяйство, такого документа Управление или исполнительный комитет сельского или городского поселения (далее – исполнительный комитет) запрашивает его самостоятельно);

договора аренды на земельный участок в случае, если земельный участок с видом разрешенного использования для ведения личного подсобного хозяйства принадлежит гражданину, ведущему личное подсобное хозяйство, на праве аренды;

сводного и локального сметных расчетов строительства мини-фермы, согласованных руководителем исполнительного комитета муниципального района Республики Татарстан;

актов о приемке выполненных работ (унифицированная форма № КС-2) при условии завершения строительства до даты подачи заявки для участия в отборе;

справки о стоимости выполненных работ и затрат (унифицированная форма № КС-3) при условии завершения строительства до даты подачи заявки для участия в отборе;

постановления исполнительного комитета муниципального района Республики Татарстан о создании комиссии по проверке ведения строительства мини-фермы гражданином, ведущим личное подсобное хозяйство (далее – районная комиссия);

протокола выездной проверки районной комиссии о соблюдении ветеринарных правил содержания коров и фактическом состоянии строительства мини-фермы в личном подсобном хозяйстве;

акта о наличии и фактическом состоянии построенной или находящейся в стадии не менее 50-процентной готовности мини-фермы, заверенного районной комиссией;

градостроительного плана земельного участка с указанием размещения объектов недвижимости, расположенных на земельном участке до постройки мини-фермы и после, заверенного районной комиссией;

фотографий с внешним и внутренним видом мини-фермы молочного направления, заверенных исполнительным комитетом.

Сведения и документы, получаемые Сервисом в автоматическом режиме:

паспортные данные главы личного подсобного хозяйства (разделы общих данных и места жительства);

выписка из электронной похозяйственной книги учета личных подсобных хозяйств, подтверждающая наличие в личном подсобном хозяйстве поголовья коров по состоянию на 1 января текущего финансового года;

справка налогового органа, подтверждающая отсутствие неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах.

Гражданин, ведущий личное подсобное хозяйство вправе:

отозвать заявку в любое время до завершения приема заявок;

при необходимости подать заявку повторно, в срок, определенный для приема заявок, при этом заявка регистрируется в день поступления в порядке очередности.

 В случае отсутствия технических возможностей для самостоятельного открытия личного кабинета и (или) формирования заявки в Сервисе, гражданин, ведущий личное подсобное хозяйство, может обратиться в Управление или исполнительный комитет для подачи заявки от имени гражданина, ведущего личное подсобное хозяйство, через личный кабинет доступный Управлению или исполнительному комитету.

Для этого гражданину, ведущему личное подсобное хозяйство, необходимо предоставить в Управление или исполнительный комитет документы, указанные в пункте 8 настоящего Порядка и предъявить следующие документы:

паспорт;

свидетельство о постановке на учет в налоговом органе;

документ, подтверждающий регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета.»;

Участник отбора вправе отозвать заявку в любое время до завершения отбора. При необходимости участник отбора вправе подать заявку повторно, в срок, определенный для подачи заявок, при этом заявка регистрируется в день поступления в порядке очередности.

Основаниями для отклонения заявки на стадии рассмотрения заявок являются:

несоответствие участников отбора требованиям, указанным в Порядке предоставления субсидий;

несоответствие представленной участником отбора заявки и документов требованиям к заявкам, установленным в объявлении о проведении отбора;

недостоверность представленной участником отбора информации, в том числе информации о месте жительства гражданина, ведущего личное подсобное хозяйство;

подача участником отбора заявки после даты и (или) времени, определенных для подачи заявки;

несоответствие участников отбора критериям отбора;

исчерпание лимита бюджетных обязательств.

Принятие решений о прохождении отбора либо об отклонении заявки, решения о предоставлении субсидии осуществляется в следующем порядке:

Управление:

в пятидневный срок, исчисляемый в рабочих днях, со дня окончания срока проведения отбора, указанного в объявлении о проведении отбора:

рассматривает представленные документы на их соответствие критериям и требованиям, установленным в объявлении о проведении отбора, формирует реестр о результатах рассмотрения заявок участников отбора по муниципальному району Республики Татарстан по форме, утвержденной приказом Министерства, и направляет в Министерство через Единую межведомственную систему электронного документооборота Республики Татарстан;

представляет в Министерство сводные справки-расчеты о причитающихся гражданам, ведущим личное подсобное хозяйство, субсидиях по форме, утвержденной Министерством.

Министерство:

не позднее 10 рабочих дней со дня окончания срока проведения отбора на основании представленных реестров Управлениями формирует и утверждает сводный реестр о результатах отбора (об определении победителей отбора либо об отклонении заявки) в порядке очередности подачи заявок участниками отбора по форме, утвержденной приказом Министерства;

не позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения победителей отбора, размещает на едином портале и официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информацию о результатах отбора, содержащую следующие сведения:

дату, время и место проведения рассмотрения заявок;

информацию об участниках отбора, заявки которых были рассмотрены;

информацию об участниках отбора, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления о проведении отбора, которым не соответствуют такие заявки;

наименование победителя (победителей) отбора (далее – получатель субсидии), с которым заключается соглашение, и размер предоставляемой ему субсидии.

Управления:

Управления в течение 10 рабочих дней со дня размещения на едином портале и официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации о результатах отбора заключают с получателями субсидии соглашения в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Республики Татарстан.

В соглашении о предоставлении субсидии предусматриваются:

а) форма и сроки представления получателем субсидии дополнительных отчетов, установленных Министерством;

б) согласие получателя субсидии на осуществление Министерством и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения получателем субсидии целей, условий и порядка предоставления субсидии;

в) порядок возврата субсидии в бюджет Республики Татарстан в случае установления по итогам проверок, проведенных Министерством и органами государственного финансового контроля, факта нарушения целей, условий и порядка ее предоставления;

г) размер субсидии, предоставляемой получателю субсидии, ее целевое назначение, порядок ее перечисления;

д) условие о согласовании новых условий соглашения или о расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения Министерству ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств;

е) значение результатов предоставления субсидии.

При необходимости Управление заключает с получателями субсидии дополнительное соглашение к соглашению, в том числе дополнительное соглашение о расторжении соглашения, в соответствии с типовыми формами, установленными Министерством финансов Республики Татарстан.

Получатель субсидии признается уклонившимся от заключения соглашения в случае, если в сроки, указанные в Порядке, не подписал соглашение.

Министерство:

не позднее пятого рабочего дня со дня установленного в объявлении о проведении отбора срока завершения заключения соглашений принимает решение о предоставлении субсидии получателям субсидии, которое оформляется приказом Министерства;

в двухдневный срок, исчисляемый в рабочих днях, принятия решения о предоставлении субсидии, осуществляет перечисление денежных средств со своего лицевого счета, открытого в Министерстве финансов Республики Татарстан, на лицевые счета Управлений, открытые в Министерстве финансов Республики Татарстан.

Управления в пятидневный срок, исчисляемый в рабочих днях, со дня получения бюджетных средств на свой лицевой счет перечисляют субсидии на банковские счета граждан, ведущих личное подсобное хозяйство (далее – получатели субсидии), открытые в кредитных организациях.

Приложение

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование территориального органа | Местонахождение, почтовый адрес | Адрес электронной почты |
| Управление сельского хозяйства и продовольствия в Агрызском муниципальном районе Республики Татарстан | 422230, Республика Татарстан, Агрызский район, город Агрыз, улица Гагарина, 70 | agriz.ushp@tatar.ru |
| Управление сельского хозяйства и продовольствия в Азнакаевском муниципальном районе Республики Татарстан | 423330, Республика Татарстан, Азнакаевский район, город Азнакаево, улица Нефтяников, 23А | aznakay.ushp@tatar.ru |
| Управление сельского хозяйства и продовольствия в Аксубаевском муниципальном районе Республики Татарстан | 423060, Республика Татарстан, Аксубаевский район, поселок городского типа Аксубаево, улица Ленина, 8 | aksubay.ushp@tatar.ru |
| Управление сельского хозяйства и продовольствия в Актанышском муниципальном районе Республики Татарстан | 423740, Республика Татарстан, Актанышский район, село Актаныш, проспект Ленина, 46 | aktanysh.ushp@tatar.ru |
| Управление сельского хозяйства и продовольствия в Алексеевском муниципальном районе Республики Татарстан | 422900, Республика Татарстан, Алексеевский район, поселок городского типа Алексеевское, улица Советская площадь, 6 | alekseevsk.ushp@tatar.ru |
| Управление сельского хозяйства и продовольствия в Алькеевском муниципальном районе Республики Татарстан | 422870, Республика Татарстан, Алькеевский район, село Базарные Матаки, улица Крайнова, 58 | alkay.ushp@tatar.ru |
| Управление сельского хозяйства и продовольствия в Альметьевском муниципальном районе Республики Татарстан | 423450, Республика Татарстан, Альметьевский район, город Альметьевск, улица Ленина, 39 |  pr.uship.amr@tatar.ru |
| Управление сельского хозяйства и продовольствия в Апастовском муниципальном районе Республики Татарстан | 422350, Республика Татарстан, Апастовский район, поселок городского типа Апастово, улица Гагарина, 11 | apast.ushp@tatar.ru |
| Управление сельского хозяйства и продовольствия в Арском муниципальном районе Республики Татарстан | 422000, Республика Татарстан, Арский район, рабочий поселок Арск, улица Советская площадь, 12 | archa.ushp@tatar.ru |
| Управление сельского хозяйства и продовольствия в Атнинском муниципальном районе Республики Татарстан | 422750, Республика Татарстан, Атнинский район, село Большая Атня, улица Советская, 38 | atnya.ushp@tatar.ru |
| Управление сельского хозяйства и продовольствия в Бавлинском муниципальном районе Республики Татарстан | 423931, Республика Татарстан, Бавлинский район, город Бавлы, улица Вагапова, 46а | bauly.ushp@tatar.ru |
| Управление сельского хозяйства и продовольствия в Балтасинском муниципальном районе Республики Татарстан | 422250, Республика Татарстан, Балтасинский район, поселок городского типа Балтаси, улица Ленина, 42 | baltach.ushp@tatar.ru |
| Управление сельского хозяйства и продовольствия в Бугульминском муниципальном районе Республики Татарстан | 423230, Республика Татарстан, Бугульминский район, город Бугульма, улица Ярослава Гашека, 3 | bugulma.ushp@tatar.ru |
| Управление сельского хозяйства и продовольствия в Буинском муниципальном районе Республики Татарстан | 422430, Республика Татарстан, Буинский район, город Буинск, улица Космовского, 33 | bua.ushp@tatar.ru |
| Управление сельского хозяйства и продовольствия в Верхнеуслонском муниципальном районе Республики Татарстан | 422570, Республика Татарстан, Верхнеуслонский район, село Верхний Услон, улица Чехова, 18, офис 224 | v-uslon.ushp@tatar.ru |
| Управление сельского хозяйства и продовольствия в Высокогорском муниципальном районе Республики Татарстан | 422700, Республика Татарстан, Высокогорский район, поселок ж/д станции Высокая Гора, улица Школьная, 17 | v.gora.priemnaya@tatar.ru |
| Управление сельского хозяйства и продовольствия в Дрожжановском муниципальном районе Республики Татарстан | 422470, Республика Татарстан, Дрожжановский район, село Старое Дрожжаное, улица Центральная,15 | chuprale.ushp@tatar.ru |
| Управление сельского хозяйства и продовольствия в Елабужском муниципальном районе Республики Татарстан | 423600, Республика Татарстан, Елабужский район, город Елабуга, улица Окружное шоссе, 4Г | alabuga.ushp@tatar.ru |
| Управление сельского хозяйства и продовольствия в Заинском муниципальном районе Республики Татарстан | 423520, Республика Татарстан, Заинский район, город Заинск, улица Крупской, 6 | zai.ushp@tatar.ru |
| Управление сельского хозяйства и продовольствия в Зеленодольском муниципальном районе Республики Татарстан | 422550, Республика Татарстан, Зеленодольский район, город Зеленодольск, улица Норкина, 5 | zelenodol.ushp@tatar.ru |
| Управление сельского хозяйства и продовольствия в Кайбицком муниципальном районе Республики Татарстан | 422330, Республика Татарстан, Кайбицкий район, село Большие Кайбицы, улица Солнечный Бульвар, 7 | kaybich.ushp@tatar.ru |
| Управление сельского хозяйства и продовольствия в Камско-Устьинском муниципальном районе Республики Татарстан | 422820, Республика Татарстан, Камско-Устьинский район, поселок городского типа Камское Устье, улица Карла Маркса, 2 | kust.ushp@tatar.ru |
| Управление сельского хозяйства и продовольствия в Кукморском муниципальном районе Республики Татарстан | 422110, Республика Татарстан, Кукморский район, город Кукмор, улица Ленина, 32 | priemnaya.kukmara@tatar.ru |
| Управление сельского хозяйства и продовольствия в Лаишевском муниципальном районе Республики Татарстан | 422610, Республика Татарстан, Лаишевский район, город Лаишево, улица Марии Ульяновой, 54 | laesh.ushp@tatar.ru |
| Управление сельского хозяйства и продовольствия в Лениногорском муниципальном районе Республики Татарстан | 423250, Республика Татарстан, Лениногорский район, город Лениногорск, улица Гончарова, 1 | uship.len@tatar.ru |
| Управление сельского хозяйства и продовольствия в Мамадышском муниципальном районе Республики Татарстан | 422191, Республика Татарстан, Мамадышский район, город Мамадыш, улица Толстого, 23 | ushp.mamadysh@tatar.ru |
| Управление сельского хозяйства и продовольствия в Менделеевском муниципальном районе Республики Татарстан | 423650, Республика Татарстан, Менделеевский район, город Менделеевск, улица Фомина, 19, кабинет 409 | mendeley.ushp@tatar.ru |
| Управление сельского хозяйства и продовольствия в Мензелинском муниципальном районе Республики Татарстан | 423700, Республика Татарстан, Мензелинский район, город Мензелинск, улица Ленина, 80, кабинет 51 | menzalya.ushp@tatar.ru |
| Управление сельского хозяйства и продовольствия в Муслюмовском муниципальном районе Республики Татарстан | 423970, Республика Татарстан, Муслюмовский район, село Муслюмово, улица Пушкина, 43 | muslum.ushp@tatar.ru |
| Управление сельского хозяйства и продовольствия в Нижнекамском муниципальном районе Республики Татарстан | 423570, Республика Татарстан, Нижнекамский район, город Нижнекамск, улица Ахтубинская, 4А | tuban-kama.ushp@tatar.ru |
| Управление сельского хозяйства и продовольствия в Новошешминском муниципальном районе Республики Татарстан | 423190, Республика Татарстан, Новошешминский район, село Новошешминск, улица Советская, 80 | chishma.ushp@tatar.ru |
| Управление сельского хозяйства и продовольствия в Нурлатском муниципальном районе Республики Татарстан | 423040, Республика Татарстан, Нурлатский район, город Нурлат, улица Советская, 117 | nurlat.ushp@tatar.ru |
| Управление сельского хозяйства и продовольствия в Пестречинском муниципальном районе Республики Татарстан | 422770, Республика Татарстан, Пестречинский район, село Пестрецы, улица Советская, 20 | pitrach.ushp@tatar.ru |
| Управление сельского хозяйства и продовольствия в Рыбно-Слободском муниципальном районе Республики Татарстан | 422650, Республика Татарстан, Рыбно-Слободский район, поселок городского типа Рыбная Слобода, улица Ленина, 48 | balyk-bistace.ushp@tatar.ru |
| Управление сельского хозяйства и продовольствия в Сабинском муниципальном районе Республики Татарстан | 422060, Республика Татарстан, Сабинский район, поселок городского типа Богатые Сабы, улица Г.Закирова, 52, кабинет 212 | uship.saby@tatar.ru |
| Управление сельского хозяйства и продовольствия в Сармановском муниципальном районе Республики Татарстан | 423350, Республика Татарстан, Сармановский район, село Сарманово, улица Ленина, 12А | sarman.ushp@tatar.ru |
| Управление сельского хозяйства и продовольствия в Спасском муниципальном районе Республики Татарстан | 422840, Республика Татарстан, Спасский район, город Болгар, улица Хирурга Шеронова, 17 | bulgar.ushp@tatar.ru |
| Управление сельского хозяйства и продовольствия в Тетюшском муниципальном районе Республики Татарстан | 422370, Республика Татарстан, Тетюшский район, город Тетюши, улица Школьная, 14 | tatesh.ushp@tatar.ru |
| Управление сельского хозяйства и продовольствия в Тукаевском муниципальном районе Республики Татарстан | 423893, Республика Татарстан, Тукаевский район, село Новотроицкое, улица Ленина, 16 | tukay.ushp@tatar.ru |
| Управление сельского хозяйства и продовольствия в Тюлячинском муниципальном районе Республики Татарстан | 422080, Республика Татарстан, Тюлячинский район, село Тюлячи, улица Ленина, д.46  | telache.ushp@tatar.ru |
| Управление сельского хозяйства и продовольствия в Черемшанском муниципальном районе Республики Татарстан | 423100, Республика Татарстан, Черемшанский район, село Черемшан, улица Техническая, 36 | upsh.priem@tatar.ru |
| Управление сельского хозяйства и продовольствия в Чистопольском муниципальном районе Республики Татарстан | 422980, Республика Татарстан, Чистопольский район, город Чистополь, улица Карла Маркса, 61Б | chistay.ushp@tatar.ru |
| Управление сельского хозяйства и продовольствия в Ютазинском муниципальном районе Республики Татарстан | 423950, Республика Татарстан, Ютазинский район, поселок городского типа Уруссу, улица Пушкина, 38 | ush.yutaza@tatar.ru |